



Bedienungsanleitung für die Online-Kinderbetreuungs Börse des Landkreises Uelzen

Inhaltsverzeichnis:

I. Wie finde ich ein Betreuungsangebot?.....	Seite 2 – 3
II. Wie biete ich eine Betreuung an?	Seite 4
III. Wie bearbeite ich mein Betreuungsangebot?	Seite 5
IV. Fragen, Probleme, Kontaktinformationen	Seite 10



I. Wie finde ich ein Betreuungsangebot?

1. Wählen Sie auf der linken Seite die Schaltfläche „Betreuung finden“ aus.

Landkreis Uelzen

Die Kinderbetreuungs Börse des Landkreises Uelzen

Betreuung finden
[Betreuung anbieten](#)
[Familien-Servicebüro](#)
[Kindertagespflegebüro](#)
[Kindertagespflege](#)
[Login](#)
[Babysitter](#)
[Karte](#)
[Betreuungsarten](#)

Betreuungsangebote finden

Alle Gemeinden

<input type="checkbox"/> Altenmedingen	<input type="checkbox"/> Gerdau	<input type="checkbox"/> Römstedt	<input type="checkbox"/> Suhldorf
<input type="checkbox"/> Bad Bevensen	<input type="checkbox"/> Hanstedt	<input type="checkbox"/> Rosche	<input type="checkbox"/> Weste
<input type="checkbox"/> Bad Bodenteich	<input type="checkbox"/> Himbergen	<input type="checkbox"/> Schwienau	<input type="checkbox"/> Wieren
<input type="checkbox"/> Barum	<input type="checkbox"/> Jelmstorf	<input type="checkbox"/> Soltendieck	<input type="checkbox"/> Wrestedt
<input type="checkbox"/> Bienenbüttel	<input type="checkbox"/> Lüder	<input type="checkbox"/> Stadensen	<input type="checkbox"/> Wriedel
<input type="checkbox"/> Ebstorf Flecken	<input type="checkbox"/> Natendorf	<input type="checkbox"/> Stadt Uelzen	
<input type="checkbox"/> Eimke	<input type="checkbox"/> Oetzen	<input type="checkbox"/> Stoetze	
<input type="checkbox"/> Emmendorf	<input type="checkbox"/> Rätzlingen	<input type="checkbox"/> Suderburg	

Alle Betreuungsarten

<input type="checkbox"/> Altersüb. Gruppe Ganzt.	<input type="checkbox"/> Großtagespflege	<input type="checkbox"/> Kindergarten Vorm.	<input type="checkbox"/> Spielkreis
<input type="checkbox"/> Altersüb. Gruppe Nachm.	<input type="checkbox"/> Hort	<input type="checkbox"/> Krippe Ganzt.	<input type="checkbox"/> Tagesmutter
<input type="checkbox"/> Altersüb. Gruppe Vorm.	<input type="checkbox"/> Kindergarten Ganzt.	<input type="checkbox"/> Krippe Nachm.	<input type="checkbox"/> Tagespflege in der Schule
<input type="checkbox"/> Ferienbetreuung	<input type="checkbox"/> Kindergarten Nachm.	<input type="checkbox"/> Krippe Vorm.	<input type="checkbox"/> Tagespflege in KiTas

nur freie Plätze

2. Aus der wie oben dargestellten Bildschirmmaske können Sie einen, mehrere oder alle Orte auswählen.
3. Anschließend wählen Sie bei den Betreuungsarten ebenfalls eine, mehrere oder alle Betreuungsarten aus.
4. Weiterhin kann die Abfrage durch die Einschränkung auf „nur freie Plätze“ eingeschränkt werden.

- Der Suchlauf wird durch Klick auf den Button „Suche starten“ ausgelöst.
- Das Suchergebnis könnte wie folgt aussehen:

Landkreis Uelzen

Die Kinderbetreuungsborse des Landkreises Uelzen

Betreuungsangebote finden

Suchergebnisse

Ort	Ortsteil	Anbieter	Art	Plätze
Stadt Uelzen	Uelzen	Familien-Servicebüro Uelzen	Ferienbetreuung	0 / 15

<< eine neue Suche starten

Hier klicken für weitere Informationen


- In der Ergebnisliste werden Detailinformationen zu einzelnen Anbietern durch einen Klick auf den Anbieternamen angezeigt.

II. Wie biete ich eine Betreuung an?

Unter dem Menüpunkt „Betreuung anbieten“ gelangen sie in den Bereich, in das ihr Angebot mit den erforderlichen Grunddaten aufgenommen werden kann.

Achtung: Bitte Anmeldenamen und Passwort notieren, da diese Informationen für die Bearbeitung des Betreuungsangebotes benötigt werden.

Es sind die beispielhaft aus der unten stehenden Maske ersichtlichen Daten zwingend einzugeben. Die Einverständniserklärung am Ende des Formulars ist mit „ja“ zu bestätigen. Erst wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt sind, kann die Registrierung erfolgen.



AGJÄ
MEINSCHAFT DER
ER DER LÄNDER
EN UND BREMEN

EN
IFT

ersachsen

WICHTIG! Sie haben nach erfolgreicher Anmeldung die Möglichkeit, weitere Felder auszufüllen, wie z.B. "Ansprechpartner" oder "pädagogisches Konzept".

gewünschter Benutzername *:

gewünschtes Passwort *:

Wir empfehlen in Ihrem eigenen Interesse, ein sicheres Passwort mit mindestens acht Zeichen und einer Kombination aus Zahlen, Buchstaben und Sonderzeichen zu verwenden.

Passwort wiederholen *:

Vorname und Nachname bzw. Einrichtungsname *:

Strasse *:

HausNr *:

Ort / Ortsteil *:

Telefon *:

Fax :

e-Mail *:

Webseite :

Art der Betreuung und Anzahl maximal verfügbarer Plätze (NICHT die aktuell freien Plätze sind gemeint)

Ihre Angebote können Sie nach erfolgreicher Anmeldung eingeben.

<input type="checkbox"/> Altersüb. Gruppe Ganzt.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Altersüb. Gruppe Nachm.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Altersüb. Gruppe Vorm.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Ferienbetreuung	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Großtagespflege	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Hort	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Kindergarten Ganzt.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Kindergarten Nachm.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Kindergarten Vorm.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Krippe Ganzt.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Krippe Nachm.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Krippe Vorm.	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Spielkreis	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Tagesmutter	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Tagespflege in der Schule	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.
<input type="checkbox"/> Tagespflege in KiTas	<input type="text" value=""/>	Plätze insgesamt verfügbar.

Einverständnis *: Ja, ich bin einverstanden.

Ich habe die [Erläuterungen zum Anmeldeverfahren](#) und die [Hinweise zum Datenschutz](#) gelesen und erkläre mich damit einverstanden.
Ich bin mit der kostenlosen Veröffentlichung meiner oben angegebenen Daten einverstanden und erkläre mich für die Inhalte verantwortlich.

Nach dem Drücken des Knopfes „Registrieren“ erhalten Sie folgende Meldung:

Jetzt kostenlos mitmachen!

Wir haben Ihre Registrierungsdaten erhalten.
Sie erhalten eine direkte Bestätigung per E-Mail.
Nach erfolgter Freischaltung erhalten Sie eine weitere E-Mail von uns.

Vielen Dank für Ihre Anmeldung.

III. Wie bearbeite ich mein Betreuungsangebot?

Nachdem das Betreuungsangebot freigeschaltet wurde, erhalten sie eine Benachrichtigung. Melden Sie sich mit Ihrem Anmeldenamen und ihrem Passwort über den Menüpunkt „Lock in“ am System an. Wenn die Anmeldung erfolgreich war, erhalten Sie die Meldung: „Sie sind angemeldet als (Vor- und Nachname, Name der Einrichtung)“.

Unter dem Menüpunkt „Verwaltung“ haben Sie nun die Möglichkeit ihre Daten zu bearbeiten. Hier sind folgende Rubriken zu bearbeiten:

Verwaltung der Daten

[Musterfrau abmelden](#)

Anbieterdaten

- Benutzer (User, Passwort) ← 1
- Anschrift ← 2
- Angebote (freie Plätze) ← 3
- Profile ← 4

Die Bearbeitung wird nachfolgend bei den einzelnen Punkten beschrieben

= Bearbeiten **NEU** = Neu anlegen = Löschen = Kopieren = Markieren
 = Querverweis = Kalender # = Pflichtfeld

1. Benutzer

Verwaltung der Daten

[<< zur Hauptseite](#)

[Musterfrau abmelden](#)

Einträge filtern:

Benutzer	Name	Status
Musterfrau	Anna Musterfrau	aktiv



Über den Button „Bearbeiten“ gelangen Sie in den Bearbeitungsmodus der Benutzerdaten.

Verwaltung der Daten

[<< zur Hauptseite](#)

[Musterfrau abmelden](#)

Benutzer:	<input type="text" value="Musterfrau"/>
Passwort:	<input type="password" value="....."/>
Name:	<input type="text" value="Anna Musterfrau"/>
Vorname:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>

An dieser Stelle könnten die o.a. fünf Felder geändert werden. Änderungen werden erst nach Anklicken des Buttons „Daten speichern“ wirksam.

2. Anschrift

Verwaltung der Daten

[<< zur Hauptseite](#)

[Musterfrau abmelden](#)

Einträge filtern:

Benutzer	Name	Status
Musterfrau	Anna Musterfrau	aktiv





Über den Button „Bearbeiten“ gelangen Sie in den Bearbeitungsmodus der Anschriftendaten.

Name1:	Anna Musterfrau
Name2:	
Straße:	Hauptstraße
HNr.:	1
Abw. PLZ:	
Ort:	21641 Apensen  

Durck Klick auf den folgenden Button können Sie die **Kartenposition Ihrer Adresse** ermitteln. Bitte bestätigen Sie die evtl. auftauchenden Hinweise mit **'Ja'**.

Kartenposition ermitteln

Lat:	
Lng:	
Ansprechpartner:	
Tel.:	04141/12-0
Fax:	
E-Mail:	
Internet:	
Tagespfl. Erl.:	<input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja
Tagesstätte:	<input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja
Besonderheiten:	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
Benutzer:	Musterfrau  

Anonyme Anzeige für Tagespflege und Babysitter. Es wird die Adresse des FSB hinterlegt.

Anonyme Anzeige:	<input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja
------------------	--

Bitte nur JPG-Dateien verwenden! Die Dateigröße darf 50KB nicht überschreiten!

Bild:	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div> <input type="button" value="Durchsuchen..."/>
Päd. Konzept:	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
Verpflegung:	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
Ferienangebote:	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
Anmeldungszeitraum:	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>

Daten speichern

Nach Änderung bzw. Ergänzung der Informationen den Button „Daten speichern“ anklicken, damit die Änderungen wirksam werden.

3. Angebote

Verwaltung der Daten

[<< zur Hauptseite](#)

[Musterfrau abmelden](#)

Einträge filtern:

Benutzer	Name	Status
Musterfrau	Anna Musterfrau	aktiv

Über den Button „Bearbeiten“ gelangen Sie in den Bearbeitungsmodus der Angebotsdaten (freie Plätze).

Verwaltung der Daten

[<< zur Hauptseite](#)

[Musterfrau abmelden](#)

Anbieter:	Anna Musterfrau
Profil #:	Tagesmutter
Datum von #:	04.11.2008
Datum bis #:	04.11.2009
Alter der Kinder:	3 - 6
Plätze:	2
Hier können Sie Ihr Angebot konkretisieren, z.B. Betreuungszeiten etc.:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Daten speichern"/>	

Insbesondere Alter der Kinder und freie Plätze sind entsprechend zu ergänzen.

Nach Änderung bzw. Ergänzung der Informationen, den Button „Daten speichern“ anklicken, damit die Änderungen wirksam werden.

4. Profile

Verwaltung der Daten

[<< zur Hauptseite](#)

[Musterfrau abmelden](#)

Einträge filtern:

<u>Benutzer</u>	<u>Name</u>	<u>Status</u>
Musterfrau	Anna Musterfrau	aktiv

Über den Button "Bearbeiten" gelangen Sie in den Bearbeitungsmodus des Profils.

Verwaltung der Daten

[<< zur Hauptseite](#)

[Musterfrau abmelden](#)

Anbieter:	Anna Musterfrau <input type="button" value="↕"/>
max. Anzahl Plätze:	<input type="text" value="3"/>
Betreuungsart:	Tagesmutter <input type="button" value="↕"/>

Der Profilname wird für die Einstellung eines neuen Angebots benötigt und sollte der gewählten Betreuungsart entsprechen, z.B. "Tagesmutter".
Sie benötigen i.d.R. nur ein einziges Profil.

Profilname #:	<input type="text" value="Tagesmutter"/>
---------------	--

Wichtig ist an dieser Seite, dass der Profilname eingetragen ist.

Ohne einen Profilnamen wird das Angebot nicht angezeigt.

Nach Änderung bzw. Ergänzung der Informationen den Button „Daten speichern“ anklicken, damit die Änderungen wirksam werden.

IV. Fragen, Probleme, Kontaktinformationen

Sollten Sie Fragen zum Erstellen Ihres Angebotes haben, Hilfestellung bei der Suche nach Betreuungsangeboten oder sonstige Informationen benötigen, wenden Sie sich bitte an die beiden Servicebüros, die Sie an der linken Leiste der Kinderbetreuungs Börse finden.

Die Kinderbetreuungs Börse kann über die Internet-Adresse

Lkuel.betreuungsbörse.net

oder über :

www.Kinderbetreuungsboerse-Landkreis-Uelzen.de

erreicht werden.